

## ISTITUTO COMPRENSIVO DI CANALE

### VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 3 DEL 29 GIUGNO 2020

Nell'anno duemilaventi, addì 29 del mese di giugno, alle ore 19,00 in modalità videoconferenza meet, esaurite le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni, vennero per oggi convocati i componenti di questo Consiglio di Istituto nelle persone dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	RAPPRESENTANTE	PRES.	ASS.
1	DEFILIPPI Marisa	Genitore	Membro	x
2	GALLINO Brunella	Genitore	"	x
3	POMPILI Luca	Genitore	Presidente	x
4	ROSSO Claudia	Genitore	"	x
5	SANDRI Michele	Genitore	"	x
6	SIBONA Marcella	Genitore	"	x
7	TERNAVASIO Cesare	Genitore	"	x
8	UGONIA Annalisa	Genitore	"	x
9	ARDITO Cristina	Docente Sc. Infanzia	"	x
10	BERBOTTO Wilma	Docente Sc. Primaria	"	x
11	BOERO Luisa	Docente Sc. Infanzia	"	x
12	COSTA Lucia Letizia	Docente Sc. Primaria	"	x
13	DESTEFANIS Lidia	Docente Sc. Primaria	"	x
14	GIOVINE Gabriella	Docente Sc.Sec. 1°grado	"	x
15	LANA Marco	Docente Sc.Sec. 1°grado	"	x
16	VIGLINO Sergio	Docente Sc.Sec. 1°grado	"	x
17	FREA Bruna	Personale non Docente	"	x
18	MARELLO Paolo	Personale non Docente	"	x
19	RIVETTI Maria Luisa	Dirigente Scolastico	"	x

Prima di procedere alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, si approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

Risultano assenti giustificati: DEFILIPPI Marisa, ROSSO Claudia, SANDRI Michele, SIBONA Marcella, FREA Bruna.

Assistito con funzioni di Segretaria dalla Sig.ra UGONIA Annalisa, riconosciuta legale l'adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta per deliberare sul seguente ordine del giorno:

## **ORDINE DEL GIORNO**

1. Verifica e modifica al PA al 24 giugno 2020
2. Assunzione a Bilancio fondi ex art. 231 D.L. 34/2020 "Avvio anno scolastico 2020/2021"
3. Assunzione a bilancio per finanziamento progetto "Non è mai troppo presto" – Fondazione CRC
4. Conto consuntivo 2019
5. Criteri per formazione classe IC
6. Monitoraggio P.t.o.f .e piano di miglioramento
7. Apertura registro alle famiglie alunni scuola primaria
8. Consiglio istituto straordinario previsto nel periodo estivo per comunicare modalità di apertura nuovo anno scolastico.

### **1. VERIFICA E MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE ALLA DATA DEL 24 GIUGNO 2020**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- vista la propria deliberazione con il quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio 2020;
- vista la propria deliberazione con la quale è stato approvato il piano dell'offerta formativa;
- visto il regolamento n. 129/2019;
- visto in particolare, l'art. 10 primo comma del regolamento n. 129/2018, che demanda all'organo consigliare la competenza a disporre entro il 30 giugno di ciascun anno la verifica dello stato di attuazione del programma annuale al fine di apportare le opportune modifiche;

– visti i documenti dai quali, a seguito della suddetta verifica, emerge la necessità di operare alcune variazioni negli stanziamenti contenuti negli aggregati delle entrate e delle spese, come analiticamente specificato negli allegati prospetti facenti parte integrante della presente proposta;  
propone ai membri del Consiglio di istituto le modifiche in elenco allegate al Programma Annuale 2020.

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

- visto l'art. 10 del D.I. 129/2018;
- vista la proposta del Dirigente Scolastico di modifica al programma Annuale 2020;
- visti il Mod. H bis e i Mod. G;
- visti i decreti di assegnazione;
- richiamata la deliberazione consiliare con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020;
- verificato che lo stato di attuazione del programma richiede interventi modificativi rispetto alle previsioni;

con voti favorevoli n. 14 , contrari n. //, astenuti n. //

### **D E L I B E R A**

di approvare lo stato di attuazione del programma Annuale 2020.

Si allegano il Mod. F (Modifica al programma Annuale), il mod. H bis, i Mod. G (Modifica scheda illustrativa finanziaria di attività/progetto) e la relazione sullo stato di attuazione.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

## **2. Assunzione a Bilancio fondi ex art. 231 D.L. 34/2020 "Avvio anno scolastico 2020/2021"**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Riferisce che è pervenuto il D.L. 19 maggio 2020, n. 34 "Decreto rilancio" recante "Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni Scolastiche

statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021" – Dotazioni finanziarie per la ripresa dell'attività didattica a settembre, nonché per lo svolgimento, in presenza e in sicurezza, degli esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione, presso le istituzioni scolastiche statali e paritarie. Prime istruzioni operative per le istituzioni scolastiche ed educative statali;

riferisce inoltre che l'art. 231, comma 1, del D.L. 34/2020 stanziava 331 milioni di euro per il 2020 con l'obiettivo di sostenere la ripresa dell'attività didattica per il nuovo anno scolastico, consentendo alle istituzioni scolastiche di adottare le necessarie misure di sicurezza per garantire il distanziamento fra gli studenti, la dotazione di materiale igienico-sanitario, l'adeguatezza degli spazi fisici e per sostenere lo sviluppo di modalità didattiche innovative;

comunica che nell'art. 231, comma 2, del D.L. 34/2020 vengono date le seguenti indicazioni per l'utilizzo delle risorse:

- a) Acquisti di servizi professionali, di promozione e di assistenza tecnica per la sicurezza sui luoghi di lavoro, per la didattica a distanza e per l'assistenza medico-sanitaria e psicologica, di servizi di lavanderia, di rimozione e smaltimento di rifiuti;
- b) Acquisto di dispositivi di protezione e di materiale per l'igiene individuale e degli ambienti, nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- c) Interventi in favore della didattica degli studenti con disabilità, disturbi specifici di apprendimento ed altri bisogni educativi speciali;
- d) Interventi utili a potenziare la didattica anche a distanza e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione;
- e) Acquisto e utilizzo di strumenti editoriali e didattici innovativi;
- f) Adattamento degli spazi interni ed esterni e la loro dotazione allo svolgimento dell'attività didattica in condizioni di sicurezza, inclusi interventi di piccola manutenzione, di pulizia straordinaria e sanificazione, nonché interventi di realizzazione, adeguamento e manutenzione dei

laboratori didattici, delle palestre, di ambienti didattici innovativi, di sistemi di sorveglianza e dell'infrastruttura informatica;

comunica che è pervenuta la nota del MIUR prot. n. 13449 del 30 maggio 2020 avente per oggetto "Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 231, comma 1 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 – Avvio anno scolastico 2020/2021" con la quale si comunica l'erogazione di **€ 35.548,20**; tali risorse andranno spese entro il 30 settembre 2020 pena la restituzione dello stesso;

riferisce che tale risorsa è stata inserita nel programma annuale dell' E.F. 2020 nella sezione ENTRATE nell'aggregato 03 Finanziamenti dallo Stato - Voce 06 Altri finanziamenti vincolati dallo Stato" del finanziamento;

comunica che, in attesa di adeguata pianificazione delle iniziative di acquisto di beni, servizi e lavori, tale somma viene inserita nella Disponibilità finanziaria da programmare.

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

- Sentita la relazione del Dirigente Scolastico
- vista l'assegnazione della risorsa di € 35.548,20 e la conseguente assunzione a Bilancio

con voti favorevoli n. 14, contrari n. //, astenuti n. //

### **D E L I B E R A**

di approvare l'assunzione a Bilancio dei fondi di cui all'art. 231 del D.L. 34/2020 "Avvio anno scolastico 2020/2021"

### **3. ASSUNZIONE A BILANCIO PROGETTO CRC NON E' MAI TROPPO PRESTO: PROGRAMMIAMO PER CAPIRE" BANDO NUOVA DIDATTICA**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Comunica che è pervenuta la graduatoria pubblicata dalla Fondazione CRC di Cuneo relativa all'approvazione dei progetti "Bando Nuova Didattica" – Linea spazi didattici, dalla quale risulta che questo istituto è assegnatario della somma di € 14.600,00 per la realizzazione del progetto "Non è mai troppo presto: programmiamo per capire"- Fondazione CRC;

considerato che è necessario che la gestione del progetto finanziato sia tenuta distinta dalle altre spese di funzionamento nel Bilancio della Scuola, in modo da poter essere individuata con precisione in caso di verifica amministrativa;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) L'inserimento di una nuova scheda progetto denominata *P 02.5* "Non è mai troppo presto: programmiamo per capire" - Fondazione CRC nel Programma Annuale 2020;
- 2) La formale assunzione, per quanto in premessa rappresentato, nel Programma Annuale dell' E.F. 2020 nella sezione ENTRATE nell'aggregato 06/11 Contributi da imprese vincolati, del finanziamento di € 14.600,00, relativo al progetto "Non è mai troppo presto: programmiamo per capire" - Fondazione CRC.

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- sentita la relazione del Dirigente Scolastico;

con voti favorevoli n. 14, contrari n. //, astenuti n. //;

#### **A P P R O V A**

- 1) - La formale assunzione nel Programma Annuale dell' E.F. 2020 nella sezione ENTRATE nell'aggregato 06/11 Contributi da imprese vincolati, del finanziamento di € 14.600,00, relativo al progetto "*Non è mai troppo presto: programmiamo per capire*" Bando Nuova

*Didattica.*

#### **4. CONTO CONSUNTIVO ES. 2019**

##### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

comunica che in data 26.06.2020 i Revisori dei Conti hanno proceduto all'esame del Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2019;

da lettura del verbale dei Revisori dei Conti al Consuntivo 2019 e della relazione redatta dalla sottoscritta e dalla DSGA che illustra l'andamento della gestione dell'istituzione Scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;

riferisce inoltre che, ai sensi dell'art. 23 del D.I.n. 129 del 28/08/2018, tale Conto Consuntivo, corredato dalla relazione dei Revisori dei Conti, deve ottenere l'approvazione del Consiglio d'Istituto.

##### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- sentita la relazione del Dirigente Scolastico;
- preso atto del parere favorevole espresso dai Revisori dei Conti in data 26.06.2020 al Conto Consuntivo 2019;
- visto l'art. 23 del D.I. n. 129 del 28/08/2019;

con voti favorevoli n. 14, contrari n. //, astenuti n. //;

##### **A P P R O V A**

il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2019.

Si allega il Mod H Conto Finanziario, J Situazione amministrativa definitiva al 31.12.2019, L Residui attivi e passivi, il Rendiconto progetto attività entrate e spese, K Conto del patrimonio attivo e passivo, N Consuntivo entrate e spese.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto stesso da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

#### **5. CRITERI PER FORMAZIONE CLASSE IC**

##### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Ricorda che la classe del TN conta 31 iscritti e comunica che attualmente i genitori di quattro bambini hanno chiesto di spostarsi dal TN al TP. Dopo un'attenta ed approfondita discussione circa i criteri da assumersi per lo

spostamento di alunni dal TN al TP e considerato lo spostamento dei suddetti alunni,

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

ha scelto di non dare criteri, prevedendo che la classe in funzione del COVID-19 sarà scissa per lo svolgimento delle attività scolastiche finché ci sarà l'emergenza coronavirus. Inoltre non si hanno ancora le linee guida e non sappiamo come sarà organizzato il tempo scuola del prossimo a.s.

## **6. MONITORAGGIO P.T.O.F. E PIANO DI MIGLIORAMENTO**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Ricorda che il PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) è la carta d'identità della scuola: in esso vengono illustrate le linee distintive dell'istituto, l'ispirazione culturale-pedagogica che lo muove, la progettazione curricolare, extracurricolare, didattica ed organizzativa delle sue attività. Si tratta di un documento dinamico, che definisce un orientamento e una direzione, disegna un percorso evolutivo dell'istituzione scolastica. Proprio per la sua dinamicità, durante il periodo della DaD è stata fatta una revisione del PTOF con l'integrazione della tipologia e metodologia per affrontare la DaD.

Inoltre è stato proposto dalla commissione Autovalutazione e Miglioramento agli insegnanti di ogni ordine e grado del nostro Istituto la compilazione di un modulo per il monitoraggio della rimodulazione della programmazione nel periodo DaD.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

ne prende atto.

## **7. APERTURA REGISTRO ALLE FAMIGLIE ALUNNI SCUOLA PRIMARIA**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Propone l'apertura del registro elettronico alle famiglie degli alunni della scuola primaria in vista di un possibile quanto non auspicabile chiusura della scuola a settembre o nei mesi a venire a causa del COVID-19. Tale apertura del registro agevolerebbe le famiglie nella DaD qualora si rendesse nuovamente necessaria.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

con voti favorevoli n. 14, contrari n. //, astenuti n. //;

**A P P R O V A**

**8. CONSIGLIO ISTITUTO STRAORDINARIO PREVISTO NEL PERIODO ESTIVO PER COMUNICARE MODALITÀ DI APERTURA NUOVO ANNO SCOLASTICO.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Anticipa ai componenti del Consiglio di Istituto la possibilità di effettuare un Consiglio di Istituto straordinario, sempre in modalità videoconferenza meet, nel periodo estivo per comunicare le modalità di apertura adottate come nel punto all'O.d.G.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

ne prende atto.

Alle ore 20,30, terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

LA SEGRETARIA DEL C.I.  
F.to Annalisa Ugonia

PRESIDENTE DEL C.I.  
F.to Luca Pompili