

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CANALE
VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
N. 1 DEL 15.05.2020

Nell'anno duemilaventi, addì 15 del mese di maggio, alle ore 18,30 in modalità videoconferenza Meet, esaurite le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni, vennero per oggi convocati i componenti di questo Consiglio di Istituto nelle persone dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	RAPPRESENTANTE	PRES.	ASS.
1	DEFILIPPI Marisa	Genitore	Membro	X
2	GALLINO Brunella	Genitore	"	X
3	POMPILI Luca	Genitore	Presidente	X
4	ROSSO Claudia	Genitore	Membro	X
5	SANDRI Michele	Genitore	"	X
6	SIBONA Marcella	Genitore	"	X
7	TERNAVASIO Cesare	Genitore	"	X
8	UGONIA Annalisa	Genitore	"	X
9	ARDITO Cristina	Docente Scuola Infanzia	"	X
10	BERBOTTO Wilma	Docente Scuola Primaria	"	X
11	BOERO Luisa	Docente Scuola Infanzia	"	X
12	COSTA Lucia Letizia	Docente Scuola Primaria	"	X
13	DESTEFANIS Lidia	Docente Scuola Primaria	"	X
14	GIOVINE Gabriella	Docente Scuola Sec. 1°grado	"	X
15	LANA Marco	Docente Scuola Sec. 1°grado	"	X
16	VIGLINO Sergio	Docente Scuola Sec. 1°grado	"	X
17	FREA Bruna	Personale non Docente	"	X
18	MARELLO Paolo	Personale non Docente	"	X
19	RIVETTI Maria Luisa	Dirigente Scolastico	"	X

Prima di procedere alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, si approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

Risultano assenti giustificati: FREA Bruna

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Variazione avanzo di amministrazione 2020**
- 2. Assunzione a Bilancio fondi D.L. 18/2020 art. 120, comma 2
"Assegnazione risorse per la didattica a distanza – emergenza epidemiologica Covid 19"**
- 3. Assunzione a bilancio Finanziamento risorse D.L. 18/2020
"Dispositivi di sicurezza"**
- 4. Rimborso alle famiglie delle quote versate per le varie attività scolastiche (lettorato inglese per esame ket e Pet, viaggi istruzione, pre-scuola)**
- 5. Monitoraggio PTOF a seguito delle modifiche DAD**
- 6. Previsione corsi di recupero**
- 7. Libri di testo**
- 8. Varie ed eventuali**

1. Variazione avanzo di amministrazione E.F. 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 1 del 20 dicembre 2019;

VISTO il D.I. n° 129/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

CONSIDERATO che nel Programma Annuale E.F. 2020 è stato previsto un avanzo di amministrazione presunto di € 111.758,61, suddiviso in avanzo di amministrazione vincolato € 66.644,00 e avanzo di amministrazione non vincolato € 45.114,61;

CONSIDERATO altresì che tra l'effettivo avanzo di amministrazione e l'avanzo presunto applicato nel programma annuale E.F. 2020 si registra una differenza pari a - € 8.042,92;

RITENUTO di dover procedere all'assestamento del bilancio di previsione E.F. 2020, apportando allo stesso le necessarie variazioni dovute all'individuazione dell'avanzo di amministrazione definitivo dell'E.F. 2020;

VISTO il proprio decreto di variazione dell'avanzo di amministrazione relativo all'E.F. 2020, prot. n. 1694 del 09 aprile 2020;

DISPONE

di apportare al **PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2020** le seguenti variazioni all'avanzo di amministrazione e precisamente:

Avanzo di amministrazione E.F. 2020 PRESUNTO	€ 111.758,61
Avanzo di amministrazione E.F. 2020 DEFINITIVO	€ 103.715,69
Differenza in meno	€ - 8.042,92

La differenza di € -8.042,92 è così composta:

Avanzo di amministrazione non vincolato	€ - 1.375,85
Avanzo di amministrazione vincolato	€ - 6.667,07

ENTRATE

	Presunto	Variazione	Effettivo
01-01 Avanzo amministrazione non vincolato	45.114,61	- 1.375,85	43.738,76
01-02 Avanzo amministrazione vincolato	66.644,00	- 6.667,07	59.976,93
Totale	111.758,61	- 8.042,92	103.715,69

SPESE

	Avanzo non vincolato	Avanzo vincolato	Aumento/diminuzione
A-2-1 Funzionamento amministrativo	- € 219,85	€ 0,00	- € 219,85
A-3-1 Funzionamento didattico	- € 636,00	€ 0,00	- € 636,00
A-5-1 Visite e viaggi di istruzione	+ € 249,00	€ 0,00	+ € 249,00
P-2-1 Benessere a scuola	€ 0,00	+ € 798,33	+ € 798,33
P-2-2 Sport a scuola	- € 769,00	€ 0,00	- € 769,00
P-2-3 #labcreativo-Bando spazio scuola	€ 0,00	-€ 7.212,70	- € 7.212,70
P-4-1 Formazione professionale docenti e ATA	€ 0,00	- € 252,70	- € 252,70
TOTALE	- € 1.375,85	- € 6.667,07	- € 8.042,92

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- visto l'art. 10 del D.I. 129/2018;
- visto il decreto del Dirigente Scolastico di variazione all'avanzo di amministrazione per l'E.F. 2020, prot. n. 1694 del 09 aprile 2020;
- verificato che lo stato di attuazione del programma richiede interventi modificativi rispetto alle previsioni;

con voti favorevoli n. 18 , contrari n. //, astenuti n. //

DELIBERA

di approvare le variazioni all'avanzo di amministrazione per l'E.F. 2020 così come proposto dal Dirigente Scolastico.

2. Assunzione a Bilancio fondi D.L. 18/2020 art. 120, comma 2 "Assegnazione risorse per la didattica a distanza – emergenza epidemiologica Covid 19"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Riferisce che il D.L. 17 marzo 2020, n. 18 recante "Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" ed in particolare l'art. 120 del D.L. n. 18/2020 prevede lo stanziamento di euro 85 milioni per far fronte all'attuale emergenza sanitaria e consentire alle istituzioni scolastiche statali la prosecuzione della didattica tramite la diffusione di strumenti digitali per l'apprendimento a distanza;

comunica che è pervenuta la nota MIUR prot. n. 4527 del 03 aprile 2020 con la quale vengono assegnate a questa istituzione scolastiche le seguenti risorse finanziarie:

- € 1.312,73 – quota A – per l'acquisto di piattaforme e di strumenti digitali utili per l'apprendimento a distanza o il potenziamento di quelli già in dotazione nel rispetto dei criteri di accessibilità per le persone con disabilità (art. 120, comma 2, lett. b);
- € 9.213,58 – quota B – per mettere a disposizione degli studenti meno abbienti, in comodato d'uso, dispositivi digitali individuali per la fruizione delle piattaforme di cui alla lettera a), nonché per la necessaria connettività di rete (art. 120, comma 2, lett. b);
- € 656,36 – quota C – per formare il personale scolastico sulle metodologie e le tecniche per la formazione a distanza (art. 120, comma 2, lett. c);

riferisce ancora che nella nota del MIUR prot. n. 562 del 28 marzo 2020 – "Indicazioni operative per le istituzioni Scolastiche" è precisato che tali finanziamenti devono essere imputati ad apposita scheda illustrativa finanziaria denominata "Risorse art. 120 D.L. 18/2020 e precisamente:

- Risorse lettere A e B utilizzando la categoria di destinazione A03 "Didattica";

- Risorse lettera C utilizzando la categoria di destinazione P04 "Progetti per la formazione/aggiornamento del personale";

comunica che è necessario che la gestione delle risorse assegnate sia tenuta distinta dalle altre spese di funzionamento nel Bilancio della Scuola, in modo da poter essere individuata con precisione in caso di verifica amministrativa e rendicontazione;

rende noto quindi che nel Programma Annuale 2020 si è provveduto all'inserimento di n. 2 schede progetto denominate:

- *A -3 - 2 "Didattica - Risorse art. 120 D.L. 18/2020 - quote A e B "Strumenti per la didattica a distanza - Emergenza epidemiologica da COVID 19"*
- *P - 4 - 2 "Progetti per la formazione/aggiornamento del personale - Risorse art. 120 D.L. 18/2020 - quota C "Strumenti per la didattica a distanza - Emergenza epidemiologica da COVID 19";*

Le sopralencate risorse verranno introitate nel Programma Annuale dell'E.F. 2020 nella sezione ENTRATE nell'aggregato 03 Finanziamenti dallo Stato - Voce 06 Altri finanziamenti vincolati dallo Stato".

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Sentita la relazione del Dirigente Scolastico
- vista l'assegnazione delle risorse destinate alla Didattica a distanza;

con voti favorevoli n. 18 , contrari n. //, astenuti n. //

D E L I B E R A

di approvare l'assunzione a Bilancio dei fondi D.L. 18/2020 art. 120, comma 2 "Assegnazione risorse per la didattica a distanza - emergenza epidemiologica Covid 19"

3.Assunzione a bilancio Finanziamento risorse D.L. 18/2020 "Dispositivi di sicurezza"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Riferisce che il D.L. 17 marzo 2020, n. 18 recante "Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" ed in particolare l'art. 77 del citato DL prevede lo stanziamento di euro 43,5 milioni da destinare alle istituzioni scolastiche per l'acquisto di beni finalizzati a garantire idonee condizioni igienico-sanitarie dei locali, ovvero dispositivi di protezione e igiene personale per l'intera comunità scolastica;

comunica che con decreto del Ministero dell'istruzione n. 186 del 26 marzo 2020, sono stati stabiliti i criteri e i parametri per l'assegnazione diretta delle risorse finanziarie in parola, in funzione della numerosità della popolazione scolastica e garantendo una soglia di contributo minimo per ogni scuola di € 500,00; i criteri stabiliti sono i seguenti:

Istituzioni scolastiche statali	Parametro unitario (in euro)
Numero alunni frequentanti	2,26
Numero del personale scolastico (in OF)	2,26

I fondi di € 4.825,16 che saranno assegnati all'IC di Canale verranno iscritti nell'aggregato A03 "Finanziamenti dello Stato", Voce 06. Altri finanziamenti vincolati ed imputati alla scheda di destinazione A01 Funzionamento generale e decoro della scuola.

Riferisce inoltre che, in vista della riapertura degli edifici scolastici, sono state acquistate n. 500 mascherine da fornire al personale scolastico. Si è provveduto inoltre ad acquistare tutto il materiale di pulizia necessario per la sanificazione degli edifici scolastici.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Sentita la relazione del Dirigente Scolastico
- Visto l'art. 77 del DL n. 18 del 17 marzo 2020
- Visto il decreto del Ministero dell'istruzione n. 186 del 26 marzo 2020;

con voti favorevoli n. 18 , contrari n. //, astenuti n. //

PRENDE ATTO

del finanziamento che verrà erogato a questo istituto per la pulizia straordinaria degli ambienti scolastici e l'acquisto di dispositivi sanitari.

4. Rimborso alle famiglie delle quote versate per le varie attività scolastiche (lettoreto inglese per esame ket e Pet, viaggi istruzione, pre-scuola)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Riferisce che sono pervenuti i DPCM del 23 febbraio 2020, 4 e 8 Marzo 2020 e successivi e le relative note Miur in merito alla sospensione delle visite guidate e dei viaggi istruzione a seguito emergenza COVID 2;

Comunica che le famiglie degli alunni avevano già provveduto a versare le quote per la partecipazione alle varie attività scolastiche; tenuto conto della sospensione di tutte le attività deliberate a causa dell'emergenza sanitaria è necessario provvedere al rimborso delle quote incassate nel programma Annuale 2020;

L'ufficio di segreteria ha pertanto provveduto ad inviare alle famiglie interessate una comunicazione accompagnata da una scheda da compilare con i dati anagrafici e l'IBAN sul quale effettuare il rimborso. Le schede sono arrivate e pertanto si è provveduto ad emettere bonifico a favore delle famiglie.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Sentita la relazione del Dirigente Scolastico

con voti favorevoli n. 18, contrari n. //, astenuti n. //

PRENDE ATTO

- della comunicazione inviata a tutte le famiglie interessate ad ottenere il rimborso delle quote versate e dei mandati emesse a favore dei genitori degli alunni.

5. Monitoraggio PTOF a seguito delle modifiche DAD

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Riferisce che durante questo periodo di blocco della attività scolastiche in presenza a causa del Covid-19, il nostro Istituto Comprensivo ha attivato plurime forme di Didattica a Distanza (DaD) e tutoraggio. Grazie anche al team digitale che è stato sempre molto attivo, si sono attuate varie modalità per andare incontro agli alunni come piattaforme e-learning, e-mail, video lezioni, lezioni sincrone o asincrone.

Alcuni docenti erano già formati in tal senso, altri si sono formati in questo periodo grazie alle molteplici offerte in rete da enti accreditati dal MIUR.

Gli alunni hanno risposto abbastanza bene ed docenti hanno avuto come obiettivo quello non estenuare ulteriormente i ragazzi e le famiglie.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Sentita la relazione del Dirigente Scolastico

con voti favorevoli n. 18, contrari n. //, astenuti n. //

PRENDE ATTO

delle modifiche necessarie per il monitoraggio del PTOF a seguito delle modifiche della DaD.

6. Previsione corsi di recupero

Per i soggetti più fragili o carenti in pagella sono previsti corsi di recupero già dai primi di settembre. Sarà scritto in pagella e sarà obbligatorio.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Sentita la relazione del Dirigente Scolastico

con voti favorevoli n. 18, contrari n. //, astenuti n. //

APPROVA

le modifiche alle attività dei primi giorni di scuola a settembre per l'attivazione di corsi di recupero.

7. Libri di testo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Riferisce che durante questo periodo è subentrata la necessità di sostituire alcuni libri di testo in seguito alla mancata ristampa, in particolare il libro di grammatica per cui se ne dovrà prevedere il cambio previa convocazione dei consigli di classe.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Sentita la relazione del Dirigente Scolastico

con voti favorevoli n. 18, contrari n. //, astenuti n. //

APPROVA

tale cambiamento.

8. Varie ed eventuali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dà la parola ai componenti del Consiglio di Istituto per proposte, criteri, richieste.

Il genitore Brunella Gallino chiede informazioni circa le iscrizioni scuole medie e la formazione classi.

Il genitore Michele Sandri chiede conferma di poter procedere con la tinteggiatura interna delle aule del plesso di Monteu Roero dopo il 10 giugno (termine delle lezioni). La dirigente accorda purché siano attività compatibili con l'attuale fase di ripresa post lockdown.

L'insegnante Lidia Destefanis, in relazione alla ripresa delle attività scolastiche in presenza previste per settembre, comunica che il Comune cercherà di mettere a disposizione, ove ve ne fosse la necessità, anche edifici extrascolastici per permettere l'organizzazione di lezioni in piccoli gruppi.

Alle ore 20,30, terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

LA SEGRETARIA DEL C.I.
F.to Annalisa Ugonia

PRESIDENTE DEL C.I.
F.to Luca Pompili